

INFORMAZIONI GENERALI PER IL TESTIMONE CITATO PER L'UDIENZA

Dove recarsi

E' stato predisposto per i testimoni un punto informativo situato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) del Palazzo di Giustizia di Milano, sportelli 13 e 14, ingresso di Corso di Porta Vittoria.

All'ingresso, un'apposita segnaletica indirizzerà i testimoni verso l'aula della Sezione penale del Tribunale ove sono stati convocati per la deposizione.

Cosa fare in attesa della deposizione

Si consiglia ai signori testimoni di far constatare la loro presenza, al loro arrivo, al Cancelliere d'udienza, attendendo quindi all'esterno dell'aula la loro chiamata.

Si rammenta che, a norma dell'art. 149 disp. att. c.p.p., prima di deporre, nessuna delle persone citate può comunicare con alcuna delle parti (imputato, parte civile, responsabile civile o p.m.) o con i difensori o consulenti tecnici, né può assistere agli esami degli altri o vedere o udire o essere altrimenti informata di ciò che si fa nell'aula d'udienza.

Cosa fare per richiedere il rimborso delle spese

Esaurita la deposizione, il testimone che intenda chiedere il rimborso delle spese di viaggio (se non residente nel Comune ove ha depresso) o far certificare la sua presenza in udienza per giustificare l'assenza dal lavoro potrà ottenere dal Cancelliere apposita attestazione.

Il rimborso delle spese avverrà alle condizioni e nei limiti meglio illustrati nel foglio che segue.

Per ulteriori informazioni consultare il sito: www.tribunale.milano.it (Come fare per/Testimoni)

ALLEGATO 1 - Liquidazione delle spese di viaggio ai testimoni non residenti

Ai fini della liquidazione delle spese di viaggio il testimone non residente deve produrre la seguente documentazione che dovrà essere consegnata all'**Ufficio Spese di Giustizia (stanza 502)** entro le ore 13.00 o, dopo tale ora, al **Cancelliere in Udienza**:

1. Richiesta di liquidazione con attestazione in calce, da parte della cancelleria competente, della presenza in udienza del teste (si allega modello);
2. Atto di citazione testimoniale con la relata di notifica in **originale**;
3. Copia conforme dei titoli di viaggio;

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha ritenuto che in mancanza del titolo di viaggio la spesa potrà essere rimborsata, **in via eccezionale**, nei soli casi in cui sia oggettivamente impossibile produrre il titolo (es. per smarrimento o utilizzo di mezzi di trasporto diversi da quelli di linea, ecc.), sulla base di idonea documentazione, quale la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal teste ai sensi dell'art. 47DPR 445/2000 (si allega modello)

4. Eventuale autorizzazione all'uso del mezzo aereo (da richiedere preventivamente all'Autorità Giudiziaria, tramite la cancelleria del giudice che raccoglie la deposizione)

Ufficio competente:

Tribunale Ordinario di Milano

Ufficio Spese di Giustizia – Modello 1/A/SG

Stanza 502 – Primo piano - Via Freguglia 1 – 20122 Milano

Tel. 02/54333642 – Fax. 02/54334215

E-mail: spesegiustizia.tribunale.milano@giustizia.it

Codice Fiscale: 80151430156

ART. 46 D.P.R. n. 115 2002

(Spese di viaggio e indennità per testimoni non residenti)

- *Ai testimoni non residenti spetta il rimborso delle spese di viaggio, per andata e ritorno, pari al prezzo del biglietto di seconda classe sui servizi di linea o al prezzo del biglietto aereo della classe economica, se autorizzato dall'autorità giudiziaria.*
- *Se tali servizi non esistono, il rimborso delle spese di viaggio è riferito alla località più vicina per cui esiste il servizio di linea.*
- *Spetta, inoltre l'indennità di euro 0,72 per ogni giornata impiegata per il viaggio, e l'indennità di euro 1,29 per ogni giornata di soggiorno nel luogo dell'esame. Quest'ultima è dovuta solo se i testimoni sono obbligati a rimanere fuori dalla propria residenza almeno un giorno intero, oltre a quello di partenza e di ritorno.*

ART. 48 D.P.R. n. 115 2002

(Testimoni dipendenti pubblici)

Ai dipendenti pubblici, chiamati come testimoni per fatti inerenti al servizio, spettano il rimborso spese e le indennità di cui agli articoli 45 e 46, salva l'integrazione sino a concorrenza dell'ordinario trattamento di missione, corrisposta dall'amministrazione di appartenenza.

ALLEGATO 2 - Istanza per la liquidazione delle spese di viaggio ai testimoni non residenti
 (ai sensi dell'art.46 DPR 115/02). Autocertificazione redatta ai sensi della Legge 127/97

Il/la sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Luogo di Nascita	Prov/Stato	Data di nascita	Sesso
			M F
Codice Fiscale			

Domicilio o Località nella quale presta servizio		
Via	C.A.P.	Città
Telefono	Fax	Cellulare
e-mail		

Essendo comparso/a all'Udienza in data odierna in qualità di teste nel Procedimento RG N _____

dichiara di essere partito da _____ Prov (_____)

Chiede

La liquidazione delle spese di viaggio e delle indennità spettanti ai testimoni non residenti ai sensi dell'art 46 DPR 115/02

Modalità di pagamento

C/C Bancario <input type="checkbox"/> C/C Postale <input type="checkbox"/> Contatti c/o Uff. Postale o Tesoreria di:	
intestato a:	
Cognome	Nome
Banca/Uff. Postale	
IBAN: (27 caratteri)	

Data

Firma



RG NR N _____ RG N _____ Sezione _____

Si certifica la presenza del teste in udienza in data odierna.

Milano,

Firma
Il cancelliere

ALLEGATO 3 – Facsimile (da usarsi solo in mancanza del titolo di viaggio)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nat _____ a _____

il _____

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato T.U. in caso di dichiarazione mendace,

Citato come teste per l'udienza del _____ presso _____

a corredo dell'istanza di rimborso delle spese di viaggio

DICHIARA

di aver smarrito il titolo di viaggio _____

di aver utilizzato altri mezzi di trasporto diversi da quelli di linea _____

altro _____

Dichiaro altresì di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge n. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il dichiarante
